

अर्ज करण्याची पद्धत

अर्ज सर्व महा-ई-सेवा केंद्र व संगणक केंद्रावरून सुद्धा भरता येतील. त्यासाठी लागणाऱ्या सर्व प्रक्रियेसाठी जास्तीत जास्त रु.१०० (शंभर) आकारणी करण्यात येऊ शकते. कोणत्याही परिस्थितीत यापेक्षा जास्त शुल्क देऊ नये.

अर्ज कसा भरावा :

1. सर्वप्रथम संकेत स्थळावरून मराठी अर्ज व नमुने डाऊनलोड करून घ्यावे.
2. डाऊनलोड केलेले अर्ज व नमुने व्यवस्थित भरून घेतले आहे याची खात्री करून घ्यावी.
3. उत्पन्नाच्या दाखल्याचा नमुना डाऊनलोड करून व्यवस्थित भरून स्व: साक्षांकित करणे आवश्यक आहे.
4. अर्जासोबत सादर करावयाचे प्रतिज्ञापत्र हे रु. १००(शंभर) च्या मुद्रांकावर असणे अपेक्षित आहे, या मुद्रांकावर पाठोपाठ प्रिंट काढावी. रु. १०० चा मुद्रांक उपलब्ध नसल्यास रु. ५० च्या २ मुद्रांकावर वेगवेगळ्या २ पानांच्या प्रतीत नमुना प्रिंट काढणे आवश्यक आहे. त्यासाठी लागणारा नमुना संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.
5. सर्व अर्ज ऑनलाईन पद्धतीने स्वीकारले जातील त्याकरिता ऑनलाईन अर्ज करणे आवश्यक आहे.सर्व जोडलेल्या कागदपत्रांचे एका पानावर एक असे स्कॅन करावे व प्रत्येकाचे वेगवेगळे पी.डी.एफ. (pdf) फाइल बनवून घ्यावे (जर मुद्रांक रु.५० चे दोन असतील तरी स्कॅन करून एकच पी.डी.एफ. (pdf) फाइल बनवावी). स्कॅन केलेल्या प्रत्येक फाइलची साईज २०० KB पेक्षा जास्त नसावी आणि कागदपत्रे खालील अनुक्रमात असणे आवश्यक आहे.

आवश्यक कागदपत्रे :

- A. उत्पन्नाचा दाखला (स्वतः प्रमाणित केलेले)
- B. आधार कार्ड
- C. मतदार ओळखपत्र
- D. अर्जासोबत सादर करावयाचे रु. १०० किंवा रु. ५० चे दोन मुद्रांकारावरील प्रतिज्ञापत्र. (खालील ५ घटकापैकी १ जे लागू असेल ते घटक)
 - i) घटक क्र. १:- जमिनीचा साधनसंपत्ती म्हणून वापर करून त्यावरील झोपडपट्ट्यांचा बहुमजली पर्यायाने “आहे तेथेच” पुनर्विकास करणे.
 - ii) घटक क्र. १ (अ):- झोपडपट्टीत सध्या वास्तव्यास असणारे व घटक क्र. २ अथवा ४ मध्ये लाभ घेऊ इच्छिणाऱ्या लाभार्थ्यासाठी नमुना प्रतिज्ञापत्र
 - iii) घटक क्र. २:- कर्ज संलग्न व्याज अनुदानाच्या माध्यमातून आर्थिक दृष्ट्या दुर्बल व अल्प उत्पन्न घटकांसाठी परवडणाऱ्या घरांची निर्मिती करणे/पत आधारित अनुदान योजना.
 - iv) घटक क्र. ३:- खाजगी भागीदारीद्वारे परवडणाऱ्या घरांची निर्मिती करणे.
 - v) घटक क्र. ४:- आर्थिक दृष्ट्या दुर्बल घटकांतील लाभार्थ्याद्वारे वैयक्तिक स्वरूपातील घरकुल बांधण्यास अनुदान मिळणेस मंजुरी मिळविणे.
- E. बँकेचे पासबुक (IFSC कोड असलेला)
- F. रेशन कार्ड

इतर कागदपत्रे :

- G. सिटी सर्वेचे मिळकत प्रमाणपत्र (भूखंडाचा ७/१२ उतारा)
- H. BPL प्रमाणपत्र
- I. सक्षम प्राधिकरण अधिकाऱ्याने दिलेला जातीचा दाखला
- J. जात पडताळणीचे प्रमाणपत्र
- K. PAN कार्ड
- L. विधवा असल्याचे पुरावे (मृत्यू दाखला)
- M. TAX पावती
- N. घटस्फोटित/परितकल्या असल्याचे पुरावे
- O. अपंगत्वाचे प्रमाणपत्र

P. इतर (विद्युत देयक, पाणीपुरवठा बिल, टेलीफोन बिल, इत्यादी)

6. स्कॅन साठी कागदपत्रांची मूळ प्रतच वापरावी.
7. सर्व कागदपत्रे स्कॅनर मधूनच स्कॅन करावे. स्कॅन करण्यासाठी इतर उपकरणे (मोबाईल, टॅब, कॅमेरा इत्यादीचा वापर केल्यास अर्ज नाकारण्यात येईल) वापरू नये.
8. अर्जदाराने ऑनलाईन अर्ज भरतेवेळी सर्व आवश्यक कागदपत्रे आणि स्वतःचा अलिकडील काळातील पासपोर्ट साईज फोटो स्वतः जवळ असण्याची खात्री करावी. अर्ज भरते वेळी आपल्याला स्वतःचा फोटो अपलोड करावा लागेल आणि या सोबतच कागदपत्रे जास्तीत जास्त २०० dpi मध्येच स्कॅन करावी. स्कॅन फाइल पी.डी.एफ. (pdf) करून अपलोड करावी. तसेच स्कॅन केलेल्या प्रत्येक फाइलची size २०० KB पेक्षा जास्त नसावी.
 - A) फोटो 220 x 200 (साईज जास्तीत जास्त 75 KB)
 - B) स्वाक्षरी किंवा अंगठ्याचा ठसा साधारणता: 200 x 200 (साईज जास्तीत जास्त 75 KB)
9. अर्जदाराने ऑनलाईन अर्ज भरण्यासाठी प्रथम “अर्जदार नोंदणी” या बटनावर क्लिक करून त्याचा युजरनेम, पासवर्ड, मोबाईल नंबर टाकून स्वतःचा अकाउंट बनवून घ्यावा, अकाउंट बनविताना अर्जदाराने त्याचा मोबाईल जवळ बाळगावा कारण मोबाईलवर OTP कोडचा SMS येईल.
10. अर्जदाराने ऑनलाईन अर्ज भरण्यासाठी “लाभार्थी लॉगीन” मध्ये त्याचा युजरनेम व पासवर्ड टाकून लॉगीन करावा. लॉगीन झाल्यावर “नवीन अर्ज” या लिंकवर क्लिक करून अर्ज भरावे.
11. नंतर आपली वैयक्तिक माहिती, इतर आवश्यक माहिती, फोटो आणि कागदपत्रांची स्कॅन अपलोड करून अर्ज पूर्ण करणे आवश्यक आहे त्याशिवाय आपला अर्ज पूर्ण होणार नाही.
12. अर्ज अपलोड केल्यानंतर अर्जाची पोच पावती प्रिंट काढून आपल्या माहिती साठी व भविष्यातील गरजेसाठी जतन करून ठेवावी.
13. तुमची अर्ज प्रक्रिया येथे पूर्ण होते. अर्जदाराने नियमितपणे वेबसाइट चेक करावी.

अर्ज रद्द झाल्यावर काय करावे:

१. जेव्हा एखाद्या लाभार्थ्याची माहिती चुकीची भरली गेल्यास किंवा आवश्यक ती कागदपत्रे न लागल्यास त्याचा अर्ज तपासणीअंती रद्द होऊ शकतो. अर्ज रद्द झाल्याचे कारण हे एस.एम.एस. द्वारे लाभार्थ्यास कळविले जाईल. अशा परिस्थितीत तो अर्ज पुन्हा दुरुस्त करून अपलोड करावा.
२. अर्ज दुरुस्त करताना ‘Edit Form’, बटन दिसेल. त्यावर क्लिक करून अर्ज दुरुस्त करता येईल.
३. दुरुस्त करतेवेळी संपूर्ण मूळ कागदपत्रे व अर्ज व्यवस्थित पाहून अर्ज भरावा व त्यानंतर ‘अर्ज पाठवा’ या बटनावर क्लिक करून अर्ज पुन्हा पाठवावा.